

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 24.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «Комсомольская
школа № 5»
И.Н. Юсубова
Приказ № 162 от 24.08.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 24.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «Комсомольская
школа № 5»
_____ Н.Н.Юсубова
Приказ № 162 от 24.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольном родительском комитете

I. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета общеобразовательного учреждения, являющегося коллегиальным органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается, вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

Родительский комитет (далее по тексту — Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета — 1 год.

Для координации работы в состав комитета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.

Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по Общеобразовательному учреждению.

II. Основные задачи общешкольного родительского комитета

Основными задачами Комитета являются:

Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- В организации проведении общешкольных мероприятий.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольного родительского комитета

Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении учебников, подготовке наглядных Методических пособий).

Координирует деятельность классных родительских комитетов.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.

Совместно с руководством общеобразовательного учреждения контролирует организацию и качество питания обучающихся, медицинского обслуживания.

Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя Общеобразовательного учреждения.

Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

Принимает участие в организации безопасных условий осуществления Образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного Учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции Комитета.

IV. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов самоуправления.

Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.

Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.

Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском Комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).

Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов Самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

V. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

Выполнение плана работы.

Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

VI. Организация работы

В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

Численный состав Комитета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывает руководитель Общеобразовательного учреждения и председатель Комитета.

VII. Делопроизводство

Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного

учреждения.

Протоколы хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения.

Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

VIII. Заключительные положения

Положение о Родительском комитете школы обсуждается и утверждается
Общешкольным родительским собранием. Вводится в действие приказом по школе. Срок
действия неограничен.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, на основании
изменения нормативно-правовых актов, а также по решению Комитета.