

Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 8 от 22.05.2023 г.

Утверждено
приказом директора школы
№ 111 от 25.05.2023 г.

Положение
о Методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Комсомольская школа №5»
администрации Старобешевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Комсомольская школа №5» администрации Старобешевского района (далее – МБОУ «Комсомольская школа №5») и регламентирует работу Методического совета школы.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.

1.4. Методический совет является консилиумом опытных педагогических работников, которые принимают участие в управлении учебно-воспитательным процессом, анализируют его развитие, разрабатывают на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания подрастающего поколения.

1.5. Методический совет координирует работу методических объединений, поддерживает педагогическую инициативу по внедрению современных образовательных технологий, новаторские методики обучения и воспитания в образовательный процесс и осуществляет дальнейшее сопровождение данной инициативы.

2. Цель и задачи деятельности Методического совета МБОУ «Комсомольская школа №5»

2.1. **Цель** деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** Методического совета:

2.2.1. Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.2. Создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. Распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями города, региона, страны;

2.2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

2.2.7. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. Контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

2.2.9. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;

2.2.10. Внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.11. Сопровождение профессиональной адаптации молодых (начинающих) педагогов.

2.2.12. Методическое сопровождение реализации рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности, курсов по выбору.

3. Основные направления деятельности Методического совета

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития МБОУ «Комсомольская школа №5» и образовательной политикой города.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитатель-но-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;

3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий; обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.3. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;

3.2.4. участие в разработке вариативной части учебных планов;

3.2.5. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, семинаров, смотров, недель, методических декад и пр.

3.2.6. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;

3.2.7. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

3.2.8. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

3.2.9. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля проектной и исследовательской работами обучающихся;

3.2.10. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;

3.2.11. Организация работы наставников с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями;

3.2.12. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2.13. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;

3.2.14. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

3.2.15. обобщение и распространение передового педагогического опыта;

3.2.16. рекомендации для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях. Экспертиза методических разработок педагогов МОУ «КСОШ № 2» для участия в профессиональных конкурсах на различных уровнях.

4. Организация работы Методического совета

4.1. В состав Методического совета входят руководитель методического совета, руководители МО, педагог-библиотекарь, представители воспитательной службы школы, директор и заместители директора, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую и первую квалификационную категорию. Состав Методического совета утверждается приказом директора МБОУ «Комсомольская школа №5».

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ОО.

4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть).

5. Формы работы Методического совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

6. Права Методического совета

Методический совет имеет право:

- 6.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 6.2. выдвигать предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в школе;
- 6.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета

7.1. В своей деятельности Совет подотчетен Педагогическому совету школы.

7.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического совета

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1. Положение о Методическом совете школы;
- 8.2. приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- 8.3. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- 8.4. план работы на текущий учебный год;
- 8.5. картотека данных об учителях;
- 8.6. сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 8.7. планы проведения тематических (предметных) декад;
- 8.8. сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад;
- 8.9. списки УМК по предметам;
- 8.10. Положение о школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- 8.11. протоколы заседаний Методического совета.